

Manual d'ús per a la participació en les Aules Virtuals

FORMACIÓ EN *STREAMING*
Direcció Operativa Formació i Innovació

Desembre 2020



Ajuntament de
Barcelona



Barcelona
Activa

barcelona.cat/barcelonactiva

Índex

ACTUALITZACIÓ IMPORTANT - A PARTIR DE GENER DE 2021	3
01.0. Recepció Enllaç a partir de gener de 2021	3
NORMES D'ÚS PER A LA PARTICIPACIÓ EN LES AULES VIRTUALS	4
01.1. A L'INICI DE LA SESSIÓ	4
01.2. DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.....	4
01.3. DESPRÉS DE L'ACTIVITAT	4
COM ACCEDIR A L'AULA VIRTUAL DES DE L'ORDINADOR?	5
02.0. PAS 1	5
02.1. PAS 2.....	6
02.2. PAS 3.....	6
02.3. PAS 4.....	7
COM ACCEDIR A L'AULA VIRTUAL DES D'UN MÒBIL O TAULETA?	8
03.0. PAS 1.....	8
03.1. PAS 2.....	8
03.2. PAS 3.....	9
03.3. PAS 4.....	9
OPCIONS DE L'AULA VIRTUAL	10
04.0. CONFIGURACIÓ DEL VÍDEO I L'ÀUDIO	10
04.1. LES ALTRES OPCIONS	11
04.2. ON EXPOSAR ELS DUBTES DURANT LA FORMACIÓ?	11
FAQ'S: PREGUNTES MÉS FREQUENTS	12
05.0. PREGUNTES.....	12
ADRECES DE CONTACTE PER A CONSULTES SOBRE LES ACTIVITATS D'AULA VIRTUAL.....	15
06.0. ACTIVITATS DEL CATÀLEG DE FORMACIÓ	15
ESTABLE DE CURTA DURADA DE.....	15
06.1. ACTIVITATS DE FORMACIÓ DE.....	15

Actualització important - A partir de gener de 2021

01.0. Recepció Enllaç a partir de gener de 2021

- A partir de gener de 2021, l'enllaç per connectar a l'aula virtual serà enviat automàticament dins del correu de confirmació d'inscripció a l'activitat d'aula virtual.
- Si habitualment no reps aquests missatges d'inscripció, cal que comprovis que la teva adreça de correu electrònic estigui actualitzada en el teu Espai Personal, apartat Perfil, camp Dades de contacte.
- Per consultar-ho, cal que entris a: <https://espaipersonal.barcelonactiva.cat/priv/perfil/dades-personals>, revisar quina adreça tens posada i, si escau, actualitzar-la recordant desmarcar els canvis. Per entrar a l'Espai Personal caldrà que t'identifiquis amb el teu NIF o NIE i la contrasenya d'accés al web de Barcelona Activa.

Una altra opció és que revisis que el teu antivirus no estigui tractant aquest tipus de correus com a correu no desitjat.

Normes d'ús per a la participació en les Aules Virtuals

01.1. A L'INICI DE LA SESSIÓ

- És recomanable accedir a la sessió des del navegador **Chrome**.
- Cal posar el teu **nom i cognom**, què és el que necessitem per assignar-te l'assistència i el que servirà a la persona formadora per adreçar-se a tu si fos necessari.
- Cal entrar a la sessió amb el **micròfon i la càmera desactivats**, per estalviar recursos d'ample de banda i per no incidir en la qualitat de so de la presentació. Si el micròfon està obert, et sent tothom. Si la càmera està encesa, et veu tothom.
- Per saber com obtenir l'enllaç per connectar a l'aula virtual, consulta l'apartat **FAQ's – preguntes més freqüents**, [pregunta 9](#), abans de contactar amb Barcelona Activa.

01.2. DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

- Cal mantenir el micròfon i la càmera desactivats durant tota la sessió per no destorbar-ne el desenvolupament.
- Les preguntes es deixaran pel final. Si tens algun problema escriu en el xat i, en cas de necessitar resolució immediata i no rebre resposta, connecta el micròfon. **Recorda que, mentre la persona docent està compartint la seva pantalla, no pot veure el xat.**
- El formador/a avisarà en el moment que comenci la part de dubtes. Si us plau, **planteja els dubtes via xat sempre que sigui possible.**
- Es prega mantenir l'ordre en les preguntes i respectar el torn dels companys i companyes.
- En cas de tenir un comportament perjudicial per la sessió, Barcelona Activa pot avisar a la persona assistent i, si persisteix el seu comportament, desconnectar-la de l'activitat.
- La **presentació i els recursos** utilitzats durant la formació **seran compartits per la persona docent en el xat al llarg de l'activitat, mitjançant un enllaç que et permetrà descarregar-los.**

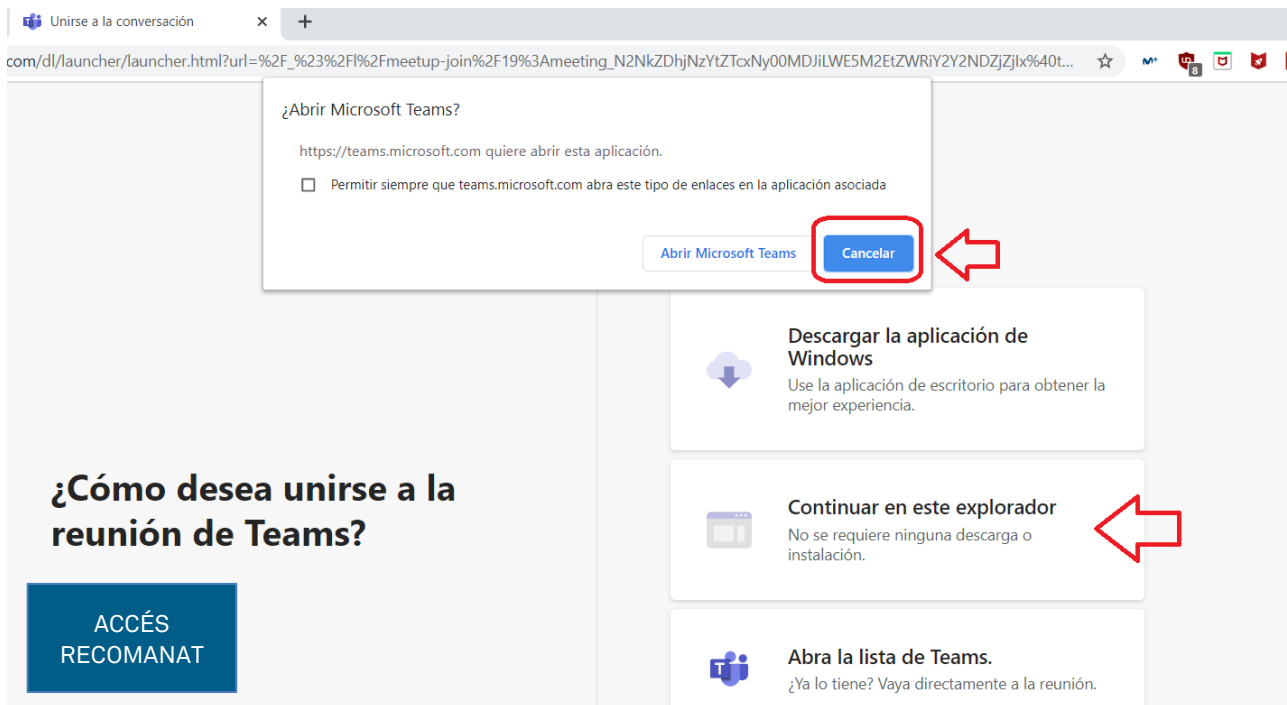
01.3. DESPRÉS DE L'ACTIVITAT

- S'enviarà una enquesta de satisfacció que agrairíem que omplis, ja que ens ajuda a millorar el servei.
- Si vols comptar amb el **certificat d'assistència**, consulta l'apartat **FAQ's – preguntes més freqüents**, [pregunta 11](#).
- Si detectes alguna falta d'assistència per una activitat virtual ja realitzada i finalitzada, si us plau, consulta l'apartat **FAQ's – preguntes més freqüents**, [pregunta 10](#), abans de contactar amb Barcelona Activa.

Com accedir a l'Aula Virtual des de l'ordinador?

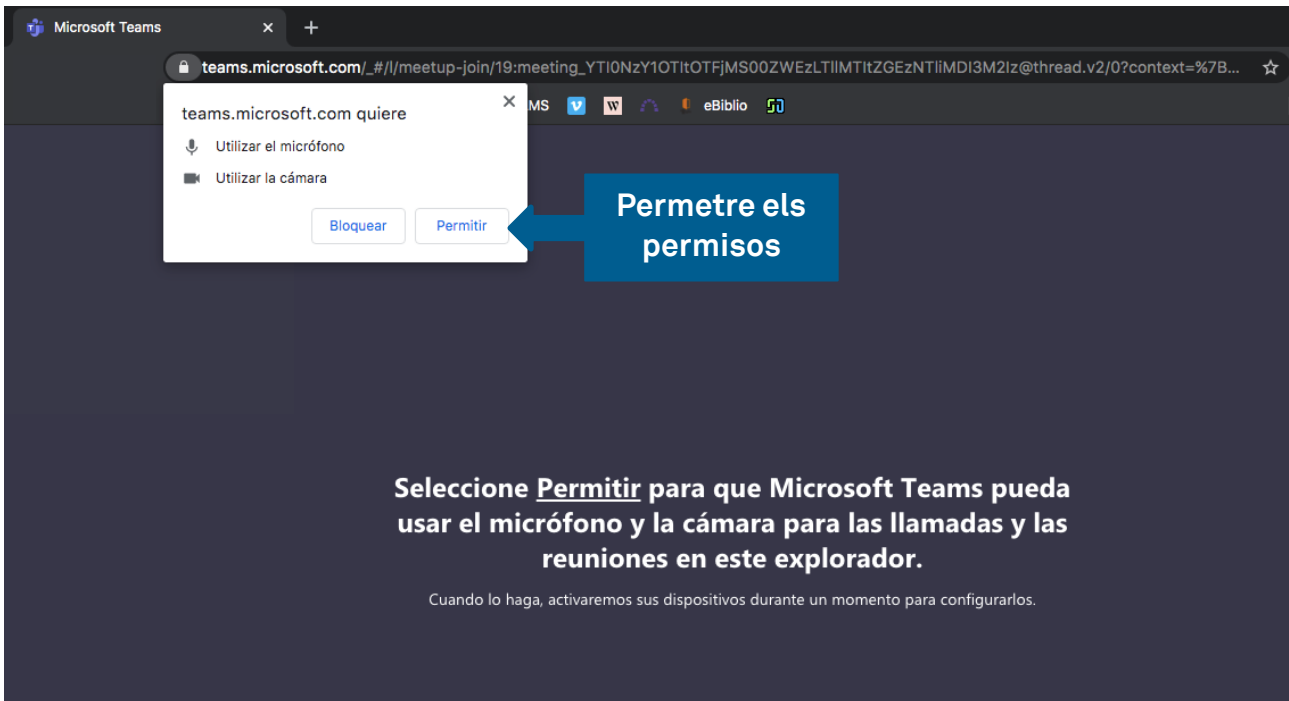
Per accedir a l'Aula Virtual cal fer clic a l'enllaç que ens han enviat des de Barcelona Activa per correu electrònic. Quan obrim l'enllaç ens donarà a triar com volem connectar-nos: **recomanem fer-ho a través del web** (a menys que ja es disposi de l'*app*). La sessió s'obrirà al nostre navegador.

02.0. PAS 1



> **Important:** en cas de les **activitats multisessió** es farà servir **el mateix enllaç d'accés a l'Aula Virtual per a tots els dies que duri la formació.**

02.1. PAS 2



Microsoft Teams

teams.microsoft.com/_#//meetup-join/19:meeting_YTl0NzY1OTItOTFjMS00ZWZlLTlIMTItZGEzNTliMDI3M2Iz@thread.v2/0?context=%7B...

teams.microsoft.com quiere

- Utilizar el micrófono
- Utilizar la cámara

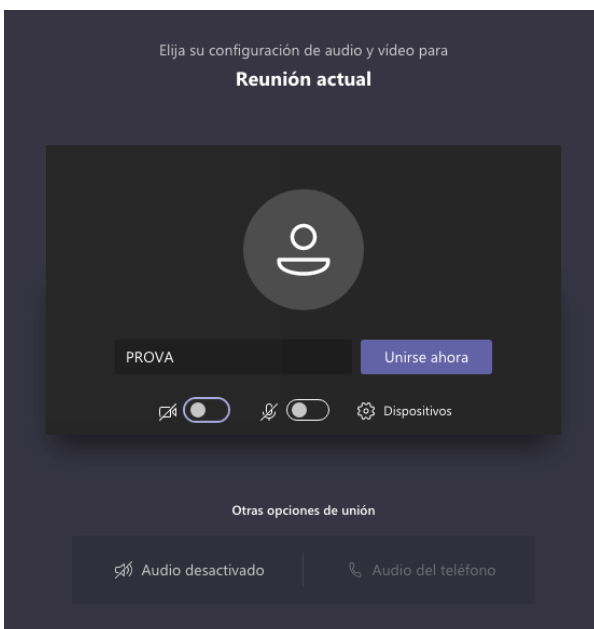
Bloquear Permitir

Permetre els permisos

Seleccione Permitir para que Microsoft Teams pueda usar el micrófono y la cámara para las llamadas y las reuniones en este explorador.

Cuando lo haga, activaremos sus dispositivos durante un momento para configurarlos.

02.2. PAS 3



Elija su configuración de audio y vídeo para

Reunión actual

PROVA Unirse ahora

Dispositivos

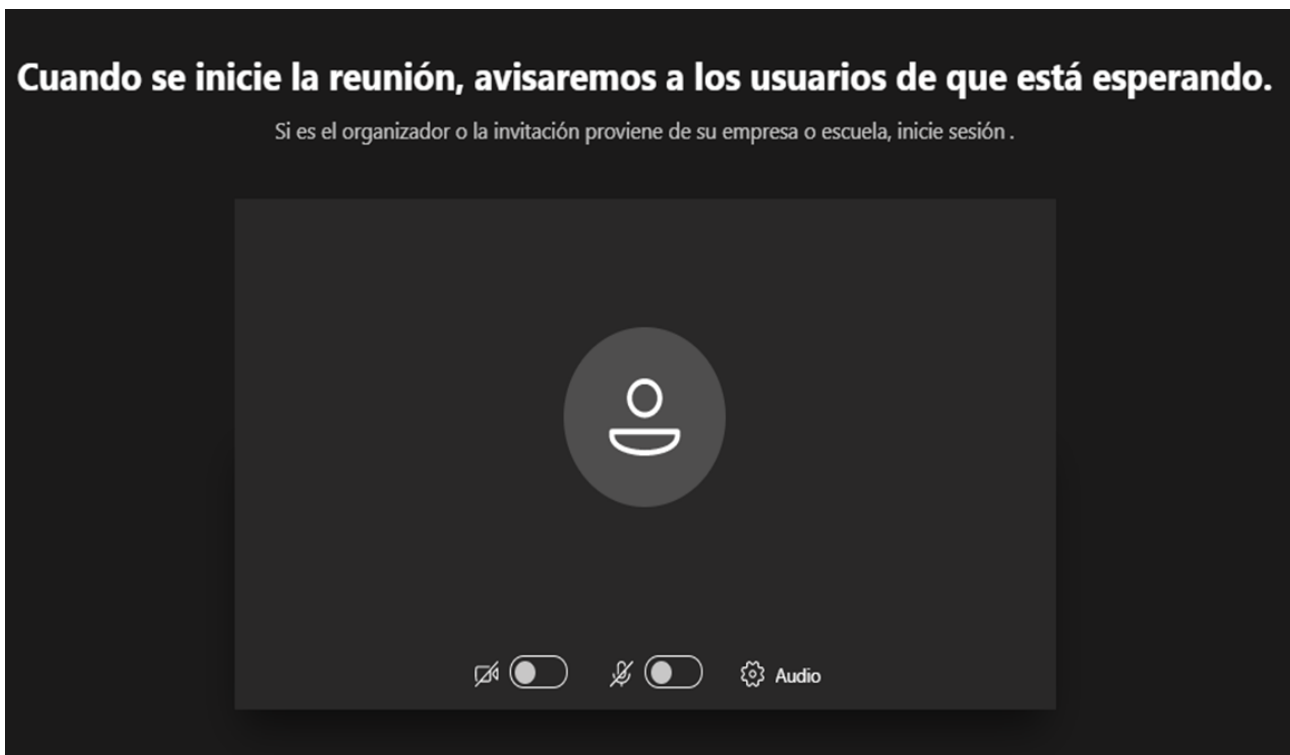
Otras opciones de unión

Audio desactivado Audio del teléfono

> Per accedir, és important que la configuració se'ns mostri tal com la veiem en aquesta imatge.

- Escrivim el nostre **nom i cognom**. És important que sigui el mateix amb el qual ens hem inscrit a l'activitat, no usar pseudònims ni *nickname*. Si no, no es pot garantir que es doni l'assistència a la sessió.
- Desconnectem el micròfon i la càmera.
- Ens unim a la reunió.

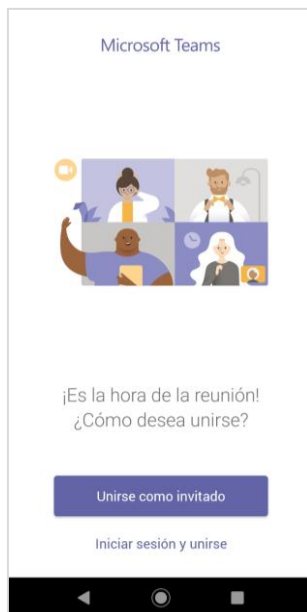
02.3. PAS 4



Ens trobem a la **sala d'espera**. La sessió encara no ha començat.
Es recomana seguir en espera, ja que quan comenci l'activitat se'ns donarà accés a la formació de forma automàtica.

Com accedir a l'Aula Virtual des d'un mòbil o tauleta?

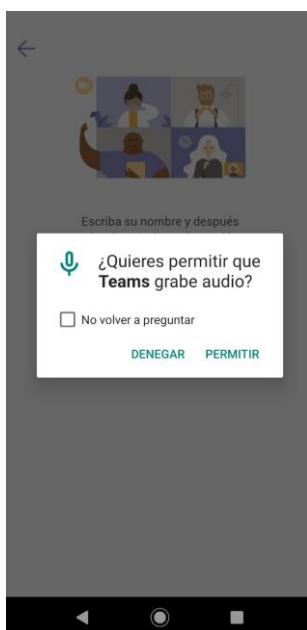
03.0. PAS 1



En aquest cas, serà necessari que ens **descarreguem l'aplicació "Teams"** al nostre dispositiu mòbil. Farem clic a l'enllaç facilitat per Barcelona Activa i seguirem aquests passos:

Unir-se com a convidat o convidada.

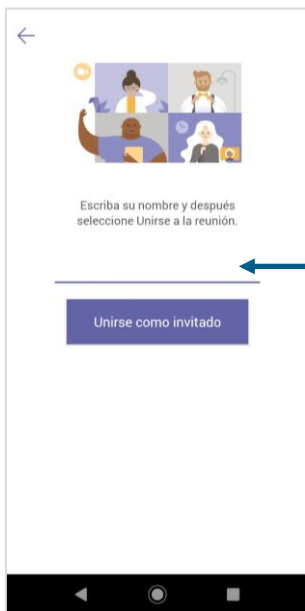
03.1. PAS 2



Cal donar permisos a l'aplicació.

És molt important donar-los tots.

03.2. PAS 3



Si no tenim registre a l'aplicació ens demanarà que posem un nom per entrar. És molt important posar el nostre **NOM i COGNOM** i que aquest sigui amb el que ens hem inscrit a la sessió. Si no, no es pot garantir que es doni l'assistència a la sessió.

03.3. PAS 4



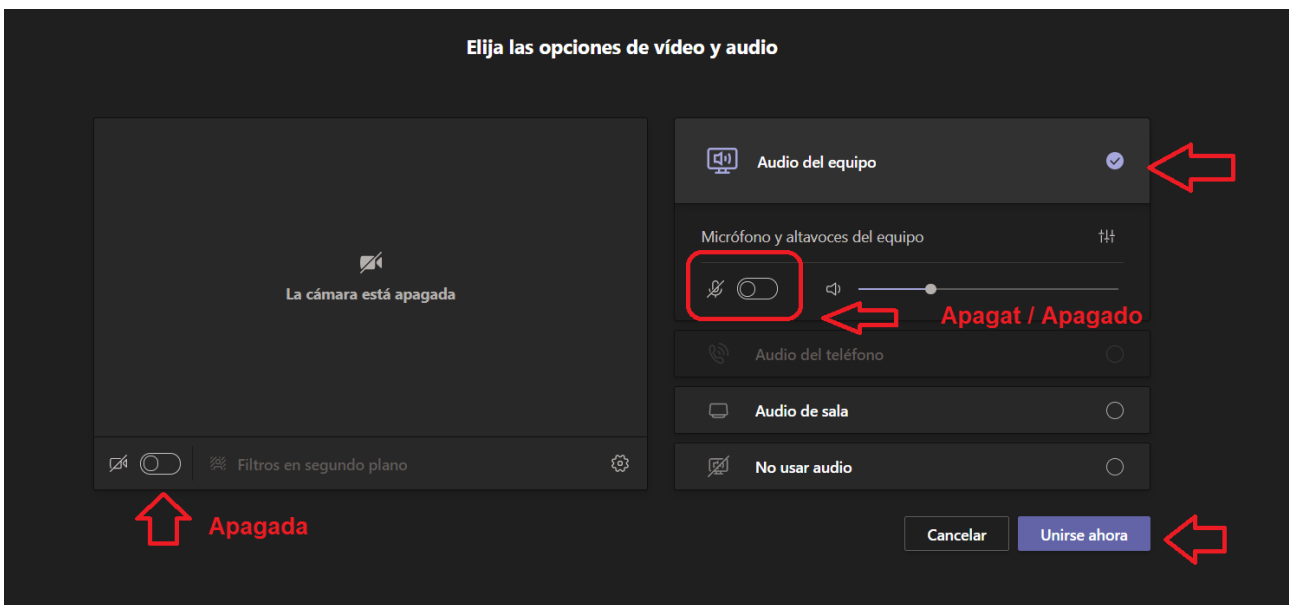
Ja estem a dins de la sessió. Aquesta pantalla ens indica que **ens trobem a la sala d'espera**.

Quan comenci la sessió, se'ns donarà accés de manera directe, pel que és important no sortir d'aquí.

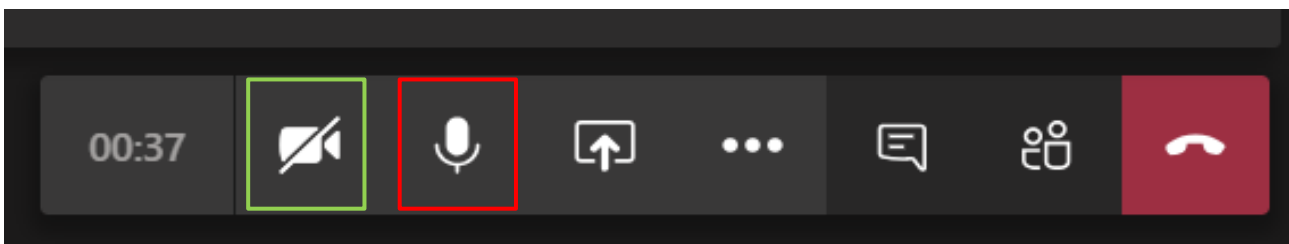
Opcions de l'Aula Virtual

04.1. CONFIGURACIÓ DEL VÍDEO I L'ÀUDIO

Si tenim instal·lat el programa Microsoft Teams **al nostre ordinador** i connectem a l'aula virtual utilitzant aquesta aplicació, abans d'accedir a l'aula **haurem d'escollir opcions d'àudio i de càmera**. Haurem de prémer l'opció AUDIO DEL EQUIPO. **Haurem d'apagar la càmera i el micròfon** (veure imatge). A continuació, farem clic al botó UNIRSE AHORA:

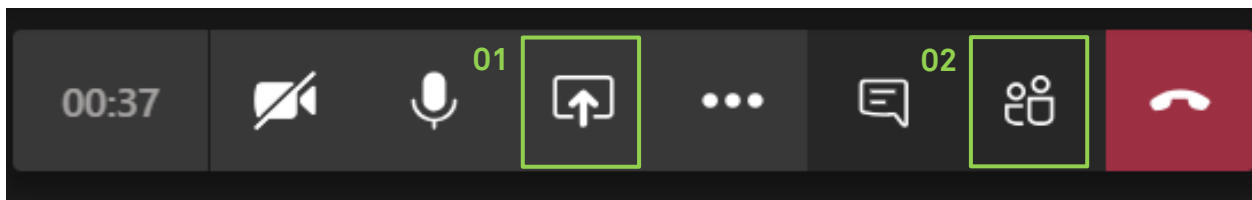


Una vegada estiguem a dins de la l'aula, ens assegurem que tenim la **càmera i el micròfon desactivat**. Per fer-ho, validarem que ens apareguin igual que la càmera d'aquesta imatge:



Si ens apareix com el micròfon és que està activat. Fent un clic a sobre ja canviarem l'estat. **Les dues icones han de quedar tatxades**.

04.2. LES ALTRES OPCIONS

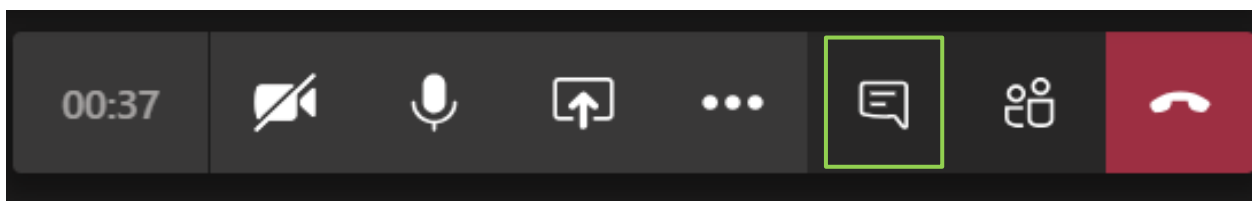


01. Compartir pantalla: Aquesta funcionalitat **només la farà servir la persona formadora** quan comparteixi pantalla i mostri el seu escriptori de l'ordinador a totes les persones connectades a la sessió.

02. Participants: Podem veure qui està connectat.

04.3. ON EXPOSAR ELS DUBTES DURANT LA FORMACIÓ?

Per resoldre dubtes escriurem al xat de la sessió. És important fer-ho un cop el formador o formadora hagi comunicat l'inici d'aquesta part de la sessió (acostumen a ser els últims 30 minuts).



- > Hi ha ocasions en les que **no ens apareix el xat**. Per resoldre-ho, seguirem aquests passos:
- Sortir de la sessió i tornar a entrar al mateix enllaç.
 - Si tot i així no funciona, sortirem de la sessió, eliminarem les *cookies* del navegador (prement les tecles Ctrl+F5 o des del menú del navegador) i tornarem a accedir.

FAQ's: Preguntes més freqüents

05.0. PREGUNTES

01. M'agradaria tenir la presentació de la formació, com puc obtenir-la?

La **presentació i els recursos** utilitzats durant la formació seran **compartits per la persona docent en el xat al llarg de l'activitat, mitjançant un enllaç que et permetrà descarregar-los.**

02. He accedit a l'Aula Virtual i em surt el missatge *"Algún participante de la reunión debería permitirle entrar pronto"*. Què significa? Què he de fer?

Vol dir que et trobes a la sala d'espera. La sessió encara no ha començat. Es recomana seguir en espera, ja que **pocs minuts abans que comenci l'activitat se't donarà accés a la formació de forma automàtica.**

03. No veig el xat. Què faig?

Surt de la sessió i torna a entrar a través del mateix enllaç. Si tot i així no funciona, surt de la sessió, elimina les *cookies* del navegador (prement les tecles Ctrl+F5, o des del menú del navegador) i torna a accedir.

04. M'he desconnectat i tornat a connectar i segueixo sense veure el xat. Com faig per poder fer preguntes o veure l'enllaç de la presentació que comparteixi la persona docent?

No hi ha cap problema. Quan arribi el moment de resoldre dubtes, si segueixes sense poder veure el xat, pots desbloquejar-te el micròfon, fer la pregunta per veu i, **a continuació, tornar a desactivar el micròfon.** I per poder **tenir l'enllaç de la presentació, caldrà que l'notis quan el vegis projectat en la pantalla.**

05. Què passa si el navegador es queda penjat quan intento entrar?

Pot ser que tinguis algun problema amb el teu navegador. Et recomanem, si pots, canviar el dispositiu: un mòbil, una tauleta, un altre ordinador...o copiar l'enllaç de la reunió i obrir-la en un altre navegador.

06. No escolto al formador/a. Què faig?

Comprova que tens l'altaveu del teu ordinador encès. Si, malgrat tot, no funciona, connecta uns auriculars al teu dispositiu.

07. M'he oblidat o no he pogut posar el meu nom i cognom abans d'unir-me a la formació

En el cas que no hagi escrit el teu nom i cognom abans d'unir-te a l'activitat, escriu-los al xat perquè puguem identificar-te com a persona inscrita. En l'opció "*Participantes*" podràs veure amb quin nom t'has unit.

08. L'enllaç per accedir a l'Aula Virtual no em funciona. Què faig?

En el cas que no puguis accedir a la sessió (**enllaç trencat**), posa't en contacte amb nosaltres per correu (consulta [aquí les adreces](#)). Si el problema és que **has entrat, però no se t'està donant accés, consulta la pregunta 2** d'aquest apartat.

09. M'he inscrit a una activitat d'Aula Virtual i encara i no he rebut cap enllaç

Fins a finals de desembre de 2020, de dilluns a dijous, al voltant de les 15,30h, enviarem un correu amb l'enllaç per accedir a les formacions virtuals que es realitzaran l'endemà. Per a les activitats que es realitzin en dilluns, l'enllaç l'enviem el mateix dia entorn a les 8,30h. Cal comprovar que el nostre correu no hagi anat a parar a la teva carpeta d'*spam* o correu no desitjat.

A partir de gener de 2021, l'enllaç per connectar a l'aula virtual serà enviat automàticament dins del correu de confirmació d'inscripció a l'activitat d'aula virtual.

Si habitualment no reps aquests missatges d'inscripció, cal que comprovis que la teva adreça de correu electrònic estigui actualitzada en el teu Espai Personal, apartat *Perfil*, camp *Dades de contacte*.

Per consultar-ho, cal que entris a: <https://espaipersonal.barcelonactiva.cat/priv/perfil/dades-personals>, revisar quina adreça tens posada i, si escau, actualitzar-la recordant desfer els canvis. Per entrar a l'Espai Personal caldrà que t'identifiquis amb el teu NIF o NIE i la contrasenya d'accés al web de Barcelona Activa. Si malgrat tot, no reps l'enllaç, posa't en contacte amb nosaltres per correu (consulta [aquí les adreces](#)).

10. L'endemà d'haver fet una activitat d'Aula Virtual, he entrat al meu Espai Personal i he vist que em consta com a falta d'assistència

Les assistències **s'incorporen en un termini de 24 hores des que finalitza la formació**. Això pot implicar, en alguns casos, que no s'incorporin fins l'endemà, la qual cosa genera una falta d'assistència dins de l'Espai Personal, però quan ja haguem acabat de fer la gestió, aquesta falta desapareixerà. T'agraïrem que ens atorguis aquest marge de cortesia abans de contactar-nos per reclamar que t'incorporem l'assistència. Si passades 48 hores, persisteix la falta, contacta'ns per correu (consulta [aquí les adreces](#)). En les activitats de l'Aula Virtual es considerarà com a "**assistides**" a totes aquelles persones que hagin **accedit a l'espai en els primers 30 minuts de la formació**. Les persones que s'incorporin més tard es comptabilitzaran com a "no assistides" i no se'ls generarà el certificat corresponent.

11. Vull un certificat d'assistència per l'activitat virtual realitzada

Si vols comptar amb el **certificat d'assistència** per l'activitat realitzada, aquesta gestió l'has de fer tu mateix/a des de l'Espai Personal. Per accedir als certificats d'assistència, hauràs d'entrar a l'apartat d'**Activitats realitzades** del teu Espai Personal:

<https://espaipersonal.barcelonactiva.cat/priv/activitats/activitats-realitzades>, identificar-te amb el NIF o NIE i la contrasenya de Barcelona Activa, cercar l'activitat en el llistat i prémer sobre la icona del núvol (dreta de la pantalla) per descarregar-lo.

Adreces de contacte per a consultes sobre les activitats d'Aula Virtual

06.0. ACTIVITATS DEL CATÀLEG DE FORMACIÓ ESTABLE DE CURTA DURADA DE...

- **BARCELONA TREBALL:** ocupacio.aulavirtual@barcelonactiva.cat
- **CIBERNÀRIUM** (Formació d'iniciació (Antenes), formació especialitzada, i ITAcademy): cibernarium@barcelonactiva.cat
- **EMPRENEDORIA:** emprenedoria@barcelonactiva.cat
- **EMPRESA:** empreses@barcelonactiva.cat
- **INNOVACIÓ SOCIOECONÒMICA:** innovaciosocioeconomica@barcelonactiva.cat

06.1. ACTIVITATS DE FORMACIÓ DE...

- **FORMACIÓ PER A L'OCUPACIÓ:** formacio@barcelonactiva.cat
- **TREBALL ALS BARRIS:** treballalsbarris@barcelonactiva.cat